

قابل توجه دانشجویان فارغ التحصیل مقطع کارشناسی ارشد در هر نیمسال

مقتضی است مدارک لازم جهت تشکیل پرونده فراغت از تحصیل به شرح ذیل را نهایتاً تا قبل از شروع امتحانات پایان ترم به کارشناس گروه تحویل نمایید. بدیهی است در غیر اینصورت عواقب ناشی از تاخیر در فراغت از تحصیل شامل اضافه خدمت سربازی و ... به عهده شخص دانشجو خواهد بود.

۱. اصل فیش واریزی مبلغ ۱۷۰/۰۰۰ ریال جهت دانشجویان کارشناسی ارشد به حساب سیبا بانک ملی به شماره ۰۱۰۴۴۶۰۴۴۶۰۰۴ بنام سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی
 ۲. دو عدد تمبر ده هزار ریالی
 ۳. ۶ قطعه عکس ۳×۴ اداری و جدید (جهت خواهران با حجاب کامل و برادران با محاسن متعارف و بدون کراوات) پشت نویسی شده
 ۴. کپی شناسنامه و کارت ملی دوسری، لازم به توضیح است: جهت دانشجویانی که شناسنامه جدید دریافت کرده‌اند کپی صفحه دوم نیز الزامی می‌باشد و در صورت داشتن صفحه توضیحات کپی آن نیز ارائه شود.
 ۵. ارائه اصل مدرک کارشناسی
 ۶. پیگیری وصول تاییدیه مدرک کارشناسی پیوسته و یا کارشناسی ناپیوسته به همراه تاییدیه مدرک کاردانی از گروه آموزشی مربوطه (به همراه ریز نمرات مقاطع مذکور)
 ۷. بررسی کارنامه خود برطبق چارت درسی و حصول اطمینان از گذراندن کلیه دروس طبق مقررات آموزشی
 ۸. بررسی موارد مغایرت شناسنامه‌ای در تاییدیه و اصل مدرک و اخذ پشت نویسی از مرجع صادر کننده در صورت وجود مغایرت
 ۹. بررسی موارد مغایرت شناسنامه‌ای در سند پذیرش (برگه احراز هویت) و مراجعه به گروه آموزشی دانشگاه در صورت وجود مغایرت
 ۱۰. بررسی دروس جبرانی و حصول اطمینان از گذراندن آنها
 ۱۱. کلیه فرم‌های مربوط به اداره پژوهش (صورتجلسه دفاع، تحویل نسخه‌های پایان‌نامه و نامه اعلام نمره پایان‌نامه و فرم تایید مقاله)
- اینجانب دانشجوی رشته مقطع کارشناسی ارشد ورودی به شماره دانشجویی / / اعلام می‌نمایم مراتب فوق در تاریخ / / ۱۳ به اینجانب ابلاغ گردید و مدارک فوق الذکر در مورخ / / ۱۳ به گروه مربوطه تحویل داده شد.

امضاء