

## قابل توجه دانشجویان در شرف فارغ التحصیلی مقطع کاردانی و کارشناسی

مقتضی است مدارک لازم جهت تشکیل پرونده فراغت از تحصیل به شرح ذیل را نهایتاً تا قبل از شروع امتحانات پایان ترم به کارشناس گروه تحویل نمایید. بدیهی است در غیر اینصورت عواقب ناشی از تاخیر در فراغت از تحصیل شامل اضافه خدمت سربازی و ... به عهده شخص دانشجو خواهد بود.

۱. اصل فیش واریزی مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ ریال جهت دانشجویان کارشناسی و مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ جهت دانشجویان کاردانی به حساب سیبای بانک ملی به شماره ۰۱۰۴۴۶۰۴۴۶۰۰۴ بنام سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی
  ۲. دو عدد تمبر ده هزار ریالی (از بانک ملی)
  ۳. ۴ قطعه عکس ۳×۴ اداری و جدید پشت نویسی شده با رعایت شئون اسلامی (جهت خواهران با حجاب کامل)
  ۴. کپی شناسنامه و کارت ملی دو سری، لازم به توضیح است: جهت دانشجویانی که شناسنامه جدید دریافت کرده‌اند کپی صفحه دوم الزامی می‌باشد و در صورت داشتن توضیحات کپی صفحه توضیحات نیز ضمیمه شود.
  ۵. ارائه اصل مدرک پیش دانشگاهی و ۴ نسخه تصویر آن به گروه آموزشی مربوطه
  ۶. پیگیری وصول تاییدیه مدرک پیش دانشگاهی از گروه آموزشی مربوطه
- توضیحات: برای دانشجویان دوره کارشناسی ناپیوسته ارائه مدرک پایان تحصیلات دوره کاردانی به همراه تاییدیه تحصیلی و ریزنمرات ضروری می‌باشد (نیازی به مدرک پیش دانشگاهی و تاییدیه آن نمی‌باشد).
۷. بررسی موارد مغایرت شناسنامه‌ای در تاییدیه و اصل مدرک و اخذ پشت نویسی اداره آموزش و پرورش ناحیه در صورت وجود مغایرت
  ۸. بررسی موارد مغایرت شناسنامه‌ای در فرم کامپیوتری ثبت نام در کنکور دانشگاه و مراجعه به گروه آموزشی دانشگاه در صورت وجود مغایرت
  ۹. بررسی دروس پیش دانشگاهی و حصول اطمینان از گذراندن آنها
  ۱۰. بررسی کارنامه خود طبق چارت درسی و حصول اطمینان از گذراندن کلیه دروس طبق مقررات آموزشی

اینجانب	دانشجوی رشته	مقطع کارشناسی/کاردانی
ورودی	به شماره دانشجویی	اعلام می‌نمایم مراتب فوق در تاریخ / / ۱۳
به اینجانب ابلاغ گردید و مدارک فوق الذکر در مورخ	/ / ۱۳	به گروه مربوطه تحویل داده شد.

امضاء دانشجو